

УТВЕРЖДАЮ

Глава Хвалынского муниципального района А.А. Решетников

«23. Апрель 2021 года



АКТ

проверки состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организации (полное наименование организации без каких-либо сокращений)

Муниципальное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №31 Хвалынского

Комиссия в составе: председателя- зав. сектором по моб. работе

членов комиссии: Чадин Александр Николаевич

от инспектор ВУС Пудышев Н.В.

инспектор ВУС Массальская О.Р.

руководствуясь Федеральными Законами «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 2006 года «Об утверждении положения о воинском учете», «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и в военное время», утвержденной Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2017 года, провела проверку состояния работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе в

МОУ СОШ №31

(наименование организации)

Комиссия установила:

1. По организации осуществления воинского учета:

1. Руководящие документы по вопросам воинского учета граждан, пребывающих в запасе:

Федеральный закон от 31.05.1996г. № 61 «Об обороне» имеется

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» имеется

Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» имеется

Федеральный закон от 06 февраля 2019г. № 8 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» имеется

Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» имеется

Методические рекомендации Генерального штаба Вооруженных Сил РФ от 1 Июля 2017 по ведению воинского учета в организациях имеется

2. Приказ руководителя об организации работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, № 107 от 01.10.2019 составлен с главой Хвалынского МО. В соответствии с данным приказом ответственным за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, назначен секретарь Тоберозник Татьяна Владимировна. В ходе проверки Тоберозник Н.В. показал(а) твердые знания требований документов в области воинского учета и умение правильно их применять в повседневной деятельности.

3. В организации соблюдается утвержденный порядок замены и правильность передачи обязанностей ответственного за ведение воинского учета и бронирования

вход. № 31
25.03.2021г.

граждан, пребывающих в запасе, на время его длительного отсутствия (отпуска, болезни, командировки) должностным лицом его замещающим.

4. Условия работы ответственного за воинский учет, оборудование, помещение, отдельный металлический сейф для хранения военно-учетных документов обеспечивает сохранность документов воинского учета.

5. Нормы загрузки на специалиста воинского учета соответствует требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

6. Порядок назначения, перемещения и увольнения специалиста воинского учета определен приказом.

7. План работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, разработан в соответствии с учеб. журналов документов, согласован с главой Ивановского МО и доведен до исполнителей. В плане имеются отметки о выполнении проведенных мероприятий, выполненные мероприятия подтверждены документально.

8. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета (разработаны в соответствии с методическими рекомендациями ГШ ВС РФ 2017 года) разработаны в соответствии с метод. рекоменд. руководителем утверждены.

9. Журналы и книги, необходимые для ведения работы по ведению воинского учета заведены, зареестрированы, пронумерованы и ведутся с требованиями ведения документов.

10. Недостатки в ходе предыдущей проверки _____.

11. Наглядная агитация по вопросам воинского учета (информационный стенд) имеется

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:

1. В организации (не) заведена в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях» ГШ ВС РФ 2017 года картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № Т-2 (проверяется 100% личных карточек граждан, подлежащих призыву на военную службу, 100 % личных карточек офицеров запаса и 70 % личных карточек солдат, сержантов, прапорщиков запаса), что составляет 5 карточек). Картотека построена правильно

2. В личных карточках своевременно заполняются сведения о воинском учете, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально-демографические сведения, о дате и причинах снятия с воинского учета.

3. Сведения о приеме на работу или увольнении граждан, пребывающих в запасе, предоставляются в администрацию Ивановского муниципального образования своевременно.

4. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями документов граждан, пребывающих в запасе (паспортами, военными билетами), а также с военно-учетными данными администрации муниципального образования по месту жительства граждан, проводится в соответствии с планом администрации Ивановского муниципального района.

5. Граждане, работающие в организации, пребывающие в запасе, или подлежащие призыву на военную службу, оповещаются о вызове в военный комиссариат своевременно

6. Случаи приема на работу граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете в военных комиссариатах по месту жительства работников осуществляет

7. У ответственного за воинский учет имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учета:

- количество граждан, работающих в организации - 65 чел.;
- количество граждан, пребывающих в запасе, всего - 5 чел., в том числе: офицеров - 1 чел., прапорщиков, сержантов и солдат - 3 чел., из них лиц женского пола - 1;
- количество граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания и подлежащих призыву по мобилизации - 0 чел.;
- количество водителей, убывающих по мобилизации, всего 0 чел, в том числе вместе с поставляемой техникой 0 чел, и без техники 0 чел.
- количество водителей, остающихся в организации 0 чел.
- количество граждан, подлежащих призыву на военную службу 0 чел.

8. Содержание и сроки представления отчета о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, по форме № 6 в военный комиссариат городов Вольск и Хвалынский, Вольского, Воскресенского и Хвалынского районов Саратовской области соответствующим требованиям «Инструкции по бронированию на период мобилизации и в военное время».

В ходе проверки выявлены недостатки:

В ходе проверки недостатков не выявлено.

Предложения:

1. Недостатки, выявленные в ходе проверки, устранить до «__» _____ 20__ года. Об устранении недостатков письменно проинформировать главу администрации _____

Состояние воинского учета граждан, пребывающих в запасе, оценены по следующим показателям:

- организация осуществления воинского учета - удовлетворительно
- полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе - отлично
- качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе - отлично

Вывод:

Состояние работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, в организации ИОУ СОУ № 3 г. Вольска

оценивается - отлично

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

С.Г. Чагин А.И.
М.И. Кузнецов Н.В.
М.И. Курочка Т.А.
С.И. Курочка О.Р.

С актом ознакомлен: _____

Директор ИОУ № 3 г. Вольска Н.В. Курочка Н.В.

