

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 города Хвалынска
Саратовской области

Принята на заседании
педагогического совета
от «16» мая 2023
Протокол № 12



Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 3
г. Хвалынска

2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профильных сменах

1. Общие положения

1.1. Профильные смены организуются МОУ СОШ № 3 г. Хвалынска Саратовской области (далее школа) в период школьных весенних, осенних, зимних и летних каникул.

1.2. Положение о профильных сменах МОУ СОШ № 3 г. Хвалынска Саратовской области (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения профильных смен, порядок набора ее участников.

1.3. Организация и проведение смен регламентируется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся».
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. N 678-р.
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование». Утвержден Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16.
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказ министерства образования Саратовской области «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей в Саратовской области на 2022-2030 годы» от 08.02.2022 г. №141.
- другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, планами работы, утвержденными директором школы и настоящим Положением.

1.4. В профильной смене принимают участие обучающиеся МОУ СОШ № 3 г. Хвалынска Саратовской области. Профильные смены могут проводиться в очном режиме и с применением дистанционных форм реализации образовательных программ. Может быть организовано сотрудничество с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

1.5. При организации профильных смен используются материально-технические, кадровые, финансовые ресурсы школы.

2. Цели и задачи

2.1. Профильные смены организуются с целью создания условий для развития потенциала обучающихся, а также для рационального использования их каникулярного времени.

2.2. Основными задачами профильной смены являются:

- разностороннее развитие склонностей и способностей детей в процессе творческой и социально-значимой деятельности;
- реализация потребности детей в общении;
- расширение и углубление знаний по профилю занятий;
- создание интеллектуально-творческого продукта в рамках предложенных занятий;
- формирование информационно-коммуникационных компетенций обучающихся с использованием ИКТ.

3. Участники Профильной смены

3.1. Профильные смены проводятся для обучающихся **7-11 лет**. Группы при проведении профильной смены в очном формате формируются исходя из потребностей обучающихся, их количества.

3.2. Количество обучающихся профильной смены в дистанционном формате не ограничено.

3.3. Списки обучающихся профильной смены формируются на основании заявления на участие в профильной смене.

3.4. При комплектовании профильной смены первоочередным правом пользуются учащиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.5. Списки обучающихся, рекомендованных к участию в профильной смене, утверждаются директором школы.

4. Деятельность профильной смены

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом смены исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиций школы.

4.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, план работы составляются до начала профильной смены и утверждаются директором школы.

4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается приказом директора не позднее чем за неделю до начала смены.

4.4. Права и обязанности детей и педагогического коллектива смены определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка школы.

5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

5.1. Подбор кадров для профильной смены осуществляется администрацией школы.

5.2. Приказом директора школы назначаются:

- руководитель смены, ответственный за организацию деятельности профильной смены;
- оператор смены, ответственный за организацию работы в дистанционном формате;
- учителя, педагоги дополнительного образования, другие педагогические работники, ответственные за организацию деятельности групп обучающихся.

5.3. Руководитель смены:

- обеспечивает общее руководство деятельностью профильной смены;
 - выполняет административные функции.
- Учителя, педагоги дополнительного образования, другие педагогические работники:
- несут ответственность за организацию пребывания в профильной смене, жизнь и здоровье детей;
 - осуществляют воспитательную и оздоровительную работу с детьми своей группы в соответствии с планом работы;
 - в своей работе подчиняются руководителю смены;
 - обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм;
 - организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятиях и занятиях интеллектуальной направленности;
- Оператор смены обеспечивает своевременное размещение материала на дистанционной площадке профильной смены.